УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МБУ УК

М.Е. Борякова

«1» апреля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ

ИКМ МБУ УК

1. Общие положения

1.1. Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», главой VI «Обеспечение доступности музейного фонда Российской Федерации» определено, что музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях в Российской Федерации, открыты для доступа граждан.

Собственником или владельцем могут устанавливаться ограничения доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящимся в музеях, по следующим основаниям:

- неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- нахождение музейного предмета или музейной коллекции в хранилище музея;
- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации основании.

1.2. Настоящее Положение о порядке и условиях доступа к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище ИКМ МБУ УК м.р. Большеглушицкий Самарской области (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 26.05.1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- «Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР»,
- Приказа Министерства культуры СССР от 17 июля 1985 года № 290;
- Приказа Министерства культуры Самарской области № 55 от 13 декабря 2016 г.

1.3. Положение утверждается руководителем МБУ УК, с учётом требований законодательства Российской Федерации и доводится Музеем до сведения граждан посредством размещения информации на официальном сайте информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

1.4. Положение разработано с целью упорядочивания деятельности Музея по допуску исследователей, не являющихся сотрудниками музея, для работы с предметами и коллекциями, находящимися, в том числе в хранилище музея.

1.5. Доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, в том числе находящимся в хранилищах музея, и к информации о них реализуется посредством:

- просветительных и образовательных мероприятий;
- представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путём публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещения сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в сети Интернет.

1.6. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, включённым в состав Музейного фонда, и находящимся в экспозиционно-выставочных

помещениях, организуется в соответствии с утверждённым графиком работы Музея.

1.7. Основные понятия, используемые в Положении:

- культурные ценности – предметы религиозного или светского характера, имеющие значение для истории и культуры и относящиеся к категориям, определенным в статье 7 закона Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-I «О вывозе и ввозе культурных ценностей»;
- музейный предмет – культурная ценность, качество либо особые признаки которой делают необходимым для общества её сохранение, изучение и публичное представление;
- музейная коллекция – совокупность культурных ценностей, которые приобретают свойства музейного предмета, только будучи соединенными вместе в силу характера своего происхождения, либо видового родства, либо по иным признакам;
- музейный фонд – совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- музей – некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для сохранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для достижения иных целей, определенных действующим законодательством;
- хранение – один из основных видов деятельности музея, предполагающий создание материальных и юридических условий, при которых обеспечивается сохранность музейного предмета и музейной коллекции;
- публикация – одна из основных форм деятельности музея, предполагающая все виды представления обществу музейных предметов и музейных

коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещение сведений о музейных предметах и музейных коллекциях в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

2. Порядок рассмотрения обращений на доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище музея

2.1. К работе с музейными предметами и музейными коллекциями музея могут быть допущены исследователи, предоставившие обращение (ходатайство, направление, заявление) на имя заведующего музея. При направлении студентов (учащихся) обращение (ходатайство, направление) обязательно должно содержать сведения о кураторе (научном руководителе) со стороны образовательной организации (школы, лицея, колледжа, техникума, ВУЗа, др.). Отдельные граждане могут быть допущены к работе на основании личного письменного заявления на имя директора музея.

2.2. В официальном письме или личном заявлении указываются фамилия, имя, отчество исследователя, место работы и должность, цель исследования, тема, обоснование необходимости работы с музейными предметами и музейными коллекциями и ориентировочные сроки.

В личном заявлении обязательно указываются место жительства, контактный телефон.

При направлении школьников и студентов указывается образовательный уровень исследователя, представителям научного сообщества – учёная степень (звание).

2.3. Поступившее обращение (ходатайство, направление, заявление) на доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в хранилище, рассматривается заведующим музея в соответствии с регламентом работы с обращениями граждан.

2.4. Ответ оформляется на основании мотивированного заключения хранителя фондов музея о возможности (невозможности) работы исследователя.

3. Порядок предоставления исследователям предметов для работы.

3.1. Исследователям выдаются только учтённые и обработанные музейные предметы и материалы в хорошей физической сохранности.

3.2. Музейные предметы, в том числе документы, выдаются строго по теме исследования, указанной в обращении (заявлении, ходатайстве).

3.3. Биографические документы живущих ныне граждан могут предоставляться только при условии получения письменного согласия этих граждан на использование указанных материалов в научной работе.

3.4. При наличии копий подлинники не выдаются. В порядке исключения (необходимость изучения внешнего вида документа, проведения текстологического анализа, некачественные копии) вопрос о выдаче подлинника решается заведующим.

3.5. Последующие заказы выполняются только по мере возращения исследователем ранее полученных материалов.

3.6. При выдаче заказанных материалов исследователь расписывается в «Книге временной выдачи предметов коллекции». Подпись исследователя удостоверяет, что он принимает на себя ответственность за них на время пользования. При обнаружении повреждения или дефектов, отсутствия листов, исследователь должен сообщить об этом работнику музея – хранителю.

3.7. Исследователь обязан:

- пользоваться материалами только в помещении музея;
- тщательно проверить состояние полученных для работы материалов, немедленно сообщить о замеченных дефектах сотруднику музея – заведующему, хранителю;
- при использовании материалов в своих работах ссылаться на Музей и указывать учётные обозначения;
- ознакомиться с Памяткой «Публикация музейных предметов и музейных коллекций» (Приложение № 1).

3.8. Исследователю запрещается:

- использовать материалы в целях, не предусмотренных в обращении (ходатайстве, направлении, заявлении);

- передавать материалы для пользования другим лицам;

- класть посторонние предметы на документы, фотографии, газеты, раскрытые книги;

- загибать листы, делать пометки;

- калькировать текст, водяные знаки или иллюстрации;

- приносить с собой печатные и машинописные материалы, а также копии документов (фотографий) без согласования с сотрудниками музея – хранителями.

3.9. Разрешение на кино-, теле- и фотосъёмку, а также на ксерокопирование материалов даётся при обязательном предварительном согласовании с хранителем и по распоряжению заведующего.

Копирование материалов производится только в музее.

Стоимость теле- и фотосъёмки, а так же изготовление копий определяется в соответствии с Прейскурантом цен (тарифов) на платные муниципальные услуги Муниципального бюджетного учреждения Управления культуры муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

Устав юридического лица
ОГРН 1026303462833
представленный при
внесении в ЕГРЮЛ
записи от «12» 12 2014 г.
за ГРН 2146375007430
Начальник (заместитель)
Межрайонной ИФНС
России № 11 по Самарской
области
М.П.

КОПИЯ

Приложение
к Постановлению главы
муниципального района Большеглушицкий
Самарской области
10. 12. 2014 № 1885

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения Управления культуры муниципального района Большеглушицкий Самарской области

село Большая Глушица
2014 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Управление культуры муниципального района Большеглушицкий Самарской области, в дельнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Большеглушицкий Самарской области, постановлением администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 30.03.2011 № 320 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального района Большеглушицкий Самарской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального района Большеглушицкий Самарской области и внесения в них изменений» путем изменения типа Муниципального казенного учреждения Управления культуры муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение Управление культуры муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.3. Сокращенное наименование: МБУ УК. Организационно-правовая форма – учреждение. Тип учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

1.4. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 446180, Самарская область, Большеглушицкий район, село Большая Глушица, улица Советская, 62 «а».

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальный район Большеглушицкий Самарской области в лице администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – Учредитель).

1.6. Имущество Учреждения является собственностью муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет для учета операций по исполнению расходов бюджета муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – местный бюджет), круглую печать со своим наименованием и изображением герба муниципального района Большеглушицкий Самарской области, штампы, бланк со своим наименованием.

1.9. В структуру Учреждения входят подразделения, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями настоящего Устава:

- Административно-управленческий аппарат;
- Межпоселенческая центральная библиотека;
- Детская библиотека;
- Александровская сельская библиотека – филиал № 1;
- Большедергуновская сельская библиотека – филиал № 2;
- Константиновская сельская библиотека – филиал № 4;
- Малоглушицкая сельская библиотека – филиал № 5;
- Малороссийская сельская библиотека – филиал № 6;
- Мокшанская сельская библиотека – филиал № 7;
- Моршанская сельская библиотека – филиал № 8;
- Новопавловская сельская библиотека – филиал № 9;
- Тамбовская сельская библиотека – филиал № 10;
- Таш – Кустьяновская сельская библиотека – филиал № 11;
- Южная сельская библиотека – филиал № 12;
- Кобзевская сельская библиотека – филиал № 14;
- Фрунзенская сельская библиотека – филиал № 15;
- Межпоселенческий центр культуры;
- Александровский сельский дом культуры;
- Большедергуновский сельский дом культуры;
- Фрунзенский сельский дом культуры;
- Новопавловский сельский дом культуры;
- Тамбовский сельский дом культуры;
- Сельский дом культуры п. Южный;
- Сельский дом культуры «Нефтяник»;
- Малоглушицкий сельский дом культуры;
- Кобзевский сельский дом культуры;
- Константиновский сельский дом культуры;
- Сельский клуб п. Ледяйка;
- Мокшанский сельский клуб;
- Моршанский сельский клуб;
- Таш – Кустьяновский сельский клуб;
- Берёзовский сельский клуб;
- Историко – краеведческий музей;
- Автоклуб;
- Передвижной киноцентр;
- Творческие коллективы, имеющие звание «народный самодеятельный коллектив».

1.10. Учреждению подведомственно МБОУ ДОД Детская музыкальная школа муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.11. Учреждение может создавать филиалы и представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации без права юридического лица.

1.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.13. Учреждение подотчетно главе муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.14. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.15. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Законом Самарской области от 03.04.2002 г. № 14-ГД «О культуре в Самарской области», решениями Учредителя, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области и муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

1.16. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

II. Предмет, виды и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций с целью реализации предусмотренных законодательством полномочий органов местного самоуправления.

2.2. Целью создания Учреждения является удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан, осуществление государственной культурной политики на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – муниципальный район) по развитию традиционного народного творчества, любительского искусства, культурно-досуговой деятельности, по осуществлению функций методического обеспечения деятельности учреждений культуры муниципального района, развитию прогрессивных методик художественной творческой деятельности, а также удовлетворению интересов и запросов населения в сфере рекреации и досуга, для координации и взаимодействия учреждений культуры с министерством культуры Самарской области и его подведомственных учреждений.

2.3. Виды деятельности Учреждения:

2.3.1. Виды деятельности Учреждения определяются следующими полномочиями:

⇒ организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческой центральной библиотекой, детской библиотекой и сельскими библиотеками - филиалами, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

5.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы передаются на хранение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в архив.

VI. Заключительные положения.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

6.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Село Большая Глушица, Самарская область
10.06.2015 г.

Я, Козлова Елена Владимировна, нотариус Большеглушицкого района Самарской области, свидетельствую верность этой копии с подлинника документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.
Мною, лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия, разъяснено что при свидетельствовании верности копии документа не подтверждается законность содержания документа и соответствие изложенных в нем фактов действительности.

Зарегистрировано в реестре за № 3-2462

Взыскано по тарифу 1300 р.

Нотариус

Итого в этом документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью
15 (пятнадцать)
листов
Нотариус